

MĚSTO UHERSKÝ BROD

Místostarosta

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Číslo jednací:

JID:

Spisová zn.:

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum:

MUUB/84745/2025

98580/2025/MUUB

MUUB/84745/2025

Libor Manda, DiS.

572 805 236

libor.manda@ub.cz

26.08.2025

Dodavatelé

Profil zadavatele

Elektronický nástroj

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel Vás vyzývá v souladu se Směrnicí pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu – Vnitřní předpis organizace č. 8/2025 schválený usnesením č. 2238/R92/25 Rady města Uherský Brod ze dne 07.04.2025 k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

Projektová dokumentace Spolkový dům Újezdec

Zadavatel veřejné zakázky:

**město Uherský Brod
zastoupeno Ing. Miroslavem Poláškem, místostarostou**

Masarykovo nám. 100, Uherský Brod, 688 01

PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu. Při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale je povinen postupovat dle zásad uvedených v § 6 zákona.

Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Zadavatel bude po celé zadávací řízení respektovat a zajišťovat určitý minimální standard týkající se § 6, odst. 4 zákona. Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování sociálně a environmentálně odpovědného zadávání při realizaci veřejné zakázky.

Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>. Nabídku lze podat pouze elektronickou formou, tzn. vložím příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena bude konečná, nebude probíhat soutěž o ceně.

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré informace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Zadavatel:

město Uherský Brod
Masarykovo nám. 100
688 01 Uherský Brod
IČ: 00291463

Prostřednictvím: **Odboru rozvoje města, oddělení investic**

Kontaktní osoba pověřená zadáním zakázky:

Ing. Petr Velecký, vedoucí Odboru rozvoje města

Kontaktní osoba věcné stránky veřejné zakázky:

Libor Manda, DiS., telefon: 572 805 236, e-mail: libor.manda@ub.cz

Kontaktní osoba ve věci administrace veřejné zakázky:

Ing. Petra Hečová, telefon: 572 805 136, e-mail: petra.hecova@ub.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1 Zadávací dokumentace obecně

Součástí této výzvy a textové částí zadávací dokumentace jsou rovněž přílohy, které jsou zpracovány jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci.

2.2 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce musí na tuto skutečnost upozornit a prokázat, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou stejné nebo lepší.

2.3 Poskytování zadávací dokumentace, změny nebo úpravy podmínek

Text této výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentaci si mohou účastníci stáhnout na webových stránkách města Uherský Brod (profil zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>).

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí zveřejněním na profilu zadavatele (profil zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/00291463>).

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

3.1 Předmět plnění

Předmětem plnění je zpracování projektové dokumentace (dále jen PD) pro povolení stavby (dále jen „DPS“) a projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) pro dostavbu víceúčelového sálu ke stávajícímu objektu a celkovou rekonstrukci stávajícího objektu č. p. 282 vč. řešení veřejného prostranství místní části Újezdec u Uherského Brodu.

Obchodní a technické podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Články uvedené v návrhu smlouvy o dílo jsou pro uchazeče závazné a nelze je měnit (dále jen „stavba“).

3.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování PD pro dostavbu víceúčelového sálu ke stávajícímu objektu pro pořádání kulturně společenských akcí a celkovou rekonstrukci objektu stávající budovy č. p. 282.

Rozsahem projektu jsou také veřejná prostranství, která jsou tvořena jak uličním prostorem, tak plochami mimo něj v blízkosti navržené zástavby a to v rozsahu zpevněných a nezpevněných ploch, vegetačních prvků a prvků městského mobiliáře. Stávající budova čítá dvě nadzemní podlaží.

Součástí PD jsou i související nebo vyvolané stavební a inženýrské objekty nebo přeložky inženýrských sítí, podklady pro žádost o zvláštní užívání (umístění inž. sítí do komunikací text, situace, doklady).

Nedílnou součástí PD jsou inženýrské činnosti, geodetické zaměření, zaměření stávajícího stavu, průzkumy, posudky, výpočty potřebné pro bezchybný návrh rekonstrukce a rozšíření stavby.

V PD budou zpracovány minimálně tyto profese:

- Zpracování pasportu stavby, tedy kompletní zaměření stávajícího objektu pro potřeby projektové dokumentace
- Architektonicko stavební řešení vč. zaměření (doměření) dotčeného území a dispozic stávajícího objektu.
- Řešení zpevněných a nezpevněných ploch kolem objektu, prvky městského mobiliáře.
- Stavebně konstrukční řešení – statické posouzení a výpočty.
- Protihluková opatření pro rodinné domy v ul. Nádražní.
- Elektroinstalace – celková rekonstrukce elektroinstalací ve stávající budově, celkové řešení elektroinstalací v nově navržené části vč. umělého osvětlení, veřejné osvětlení venkovního prostoru u pochozích ploch u objektu (zpevněné plochy a mlatový povrch).
- FVE s výkonem pro potřeby objektu jako jednoho celku spolkového domu pro zdroj el. energie (uplatnění pro VZT, chlazení, ohřev užitkové vody, silnoproud atd.)
- Slaboproud – celková rekonstrukce a návrh SLB rozvodů v rámci celého objektu.
- Ústřední vytápění a zdravotnicka – celková rekonstrukce, vč. rozvodů, sanity, rekonstrukce soc. zařízení.
- Vzduchotechnické zařízení vč. rekuperace a klimatizace.
- Kanalizace – monitoring, řešení stávajícího potrubí, hospodaření se srážkovými vodami (retence s akumulací pro využití srážkových vod pro závlivku vegetačních prvků zelené střechy)
- Inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum
- Požární bezpečnostní řešení

Zpracování předmětu veřejné zakázky bude v souladu se studií, kterou vypracovala společnost OBLAST s.r.o., Pobřežní 249/46/ 166 0, Praha 8 z roku 2022 (Objemová architektonická studie) v elektronické verzi (formát PDF), příloha č. 4 zadávací dokumentace.

PD bude zpracována jako projektová dokumentace ve stupni pro vydání povolení stavby (dále jen DPS) a projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen PDPS):

DPS musí být zpracována ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon a v rozsahu prováděcích předpisů.

Zpracování dokumentace pro povolení stavby bude zpracována včetně potřebných průzkumů a svou povahou bude sloužit pro vydání povolení stavby ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb a v rozsahu dalších prováděcích předpisů. Dokumentace pro povolení stavby bude zpracována tak, že bude zohledňovat výsledky jednání s příslušnými orgány a organizacemi, pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení vč. správců inženýrských sítí a technické infrastruktury tak, aby mohlo být zajištěno pravomocné povolení stavby.

PDPS musí být zpracována ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu prováděcí vyhlášky dopracované do projektové dokumentace pro zadání stavebních prací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., která bude součástí zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby ve smyslu zákona o zadání veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů vč. prováděcích vyhlášek.

Součástí díla bude vedle PDPS i položkový rozpočet stavby (dále jen „KR“) – oceněný soupis prací s výkazem výměr. Tento bude zpracován v aktuální cenové úrovni za použití s objednatelům dohodnutých ceníků a odborných znalostí zhotovitele. Zhotovitel bude plně odpovídat za úplnost zpracování SP a KR a za jeho soulad se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Členění SP a PR bude předem konzultováno s objednatelům – především rozdělení způsobilých a nezpůsobilých nákladů dle dotačního titulu, který bude objednatel využívat při spolufinancování realizace stavebního díla.

Projektová dokumentace bude členěna **do dvou stavebních objektů** a to jako SO 01 – Rekonstrukce stávajícího objektu a SO 02 – Dostavba víceúčelového sálu vč. rozčlenění položkového rozpočtu. Dokumentace bude provedena tak, aby bylo možné realizovat stavbu ve dvou samostatných termínových etapách v prioritě I. etapa - SO 01 a následně II. etapa. SO 01 tedy po rekonstrukci musí plnit jeden funkční celek.

Projekt v době předání bude splňovat vyhlášku o energetické náročnosti budov.

S ohledem na předpoklad čerpání finančních prostředků pro realizaci stavby dotačních titulů pro energeticky úsporná opatření a hospodaření se srážkovými vodami bude dokumentace a položkový rozpočet rozdělen dle stavebních objektů, požadavků poskytovatele dotace a uvažovaných jednotlivých etap realizace stavby.

Zhotovitel bude plně odpovídat za úplnost zpracování SP a KR, za jeho soulad se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. PDPS bude obsahovat i popis standardů – bez uvedení obchodních názvů.

Obchodní podmínky a podrobnější popis předmětu veřejné zakázky je v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

3.3 CPV kód

Hlavní CPV kódy pro daný předmět plnění je:

71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **2.000.000 Kč bez DPH, tj. 2.420.000 Kč vč. DPH**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky. Pokud dojde z důvodu na straně zadavatele k posunutí termínu zahájení prací, dojde k posunutí termínu dokončení díla.

Předpokládaný termín zahájení:

ihned po podpisu smlouvy
(předpoklad ½ září 2025)

- | | |
|--|-----------------------------------|
| • Geodetické zaměření, zaměření stávajících dispozic objektu: | do 6 týdnů po podpisu SOD |
| • Koncept dokumentace pro povolení k připomínkování: | do 16 týdnů po podpisu SOD |
| • Dokumentace pro povolení záměru vč. dokladové část, inženýrská činnost atd.: | do 28 týdnů po podpisu SOD |
| • Projektová dokumentace PDPS vč. konečného položkového rozpočtu stavby, soupisu prací s výkazem výměr SP: | do 34 týdnů po podpisu SOD |

Místo plnění předmětné budovy č. p. 282, ul. 1. Května, 688 01 Uherský Brod-Újezdec.

Místo plnění pro odevzdání veřejné zakázky je Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou účastníka.

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost
- b) splní profesní způsobilost
- c) splní technickou kvalifikaci

ad a) Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- podepsané čestné prohlášení, které analogicky vychází z § 74 zákona – viz příloha č. 5

ad b) Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **Projektová činnost ve výstavbě**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v prosté kopii,
- doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována, účastník jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů nebo o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších právních předpisů, **klíčový odborník – hlavní inženýr projekt (HIP) – autorizovaná osoba v oboru Pozemní stavby** – účastník jako doklad prokazující odbornou způsobilost HIP předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů nebo o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších právních předpisů.

Doklad o pracovním poměru doloží formou:

- ⇒ Prohlášení, které bude podepsáno statutárním orgánem nebo
- ⇒ Smlouvy nebo dohody se třetí osobou bude doložena v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby doklady o profesní způsobilosti byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

ad c) Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který doloží čestné prohlášení podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka a to:

- **Seznam minimálně 2 zpracovaných zakázek**, zpracovaných projektů ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby obdobného charakteru a rozsahu předmětu této zakázky za **posledních 5 let**. Obdobným charakterem jsou rozuměny zakázky s předmětem stavby občanské vybavenosti. Předložené referenční stavby musí svou projekční rozpočtovou hodnotou činit **nejméně 25 milionů Kč bez DPH**. V seznamu bude uveden název zakázky, cena zakázky zajišťovaná účastníkem, rozpočtované náklady PD, doba zpracování zakázky a stavební realizace zakázky. Seznam bude obsahovat i adresu objednatele a jméno kontaktní osoby vč. telefonního čísla. Účastník souhlasí, že si zadavatel může reference ověřit u objednatele zakázky, respektive dotázat se i na údaje neuvedené v referencích. Seznam bude doložen formou prohlášení a musí být podepsán statutárním orgánem účastníka.

Zadavatel požaduje, aby doklady o technické kvalifikaci byly podány (vložené) do elektronického nástroje v prostých kopiích.

Zadavatel umožňuje prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Všechny výše uvedené doklady budou vloženy elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu smlouvy o dílo. Text návrhu smlouvy o dílo včetně jejich příloh je součástí zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy plně respektuje ustanovení obecně závazných právních předpisů.

Účastník vyplní v textu smlouvy o dílo údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), aniž by do smlouvy o dílo jinak jakkoliv zasahoval. Obchodní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy včetně jejich příloh jsou neměnné.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou/osobami oprávněnými jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka se tak stává neúplnou a zadavatel si vyhrazuje možnost vyloučit takového účastníka z další účasti na zakázce.

V návrhu smlouvy je účastník povinen plně respektovat vedle níže uvedených obchodních podmínek také požadavky na popis stanovení nabídkové ceny. Nedodržení obchodních podmínek může být důvodem k vyřazení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

7.2 Platební podmínky

Nedílnou součástí faktury musí být kopie předávacího protokolu nebo obdobný dokument zakládající oprávněnost fakturace. Platby budou provedeny převodem finančních prostředků na účet dodavatele v termínu min. **30 dnů po předání faktury**. Termín úhrady se rozumí den odepsání peněžních prostředků z účtu zadavatele.

7.3 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o návrhu smlouvy a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

8. POPIS STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách jako cenu celkovou za plnění veřejné zakázky včetně souvisejících činností a to v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v:

- návrhu smlouvy o dílo
- krycím listu nabídky

Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající ze zadávací dokumentace, včetně nákladů souvisejících.

V souladu s požadavkem elektronické komunikace bude cena do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE – <https://josephine.proebiz.com>. Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvedeno hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

9. OBSAH, FORMA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

9.1 Nabídka dodavatele

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy doplněný a podepsaný účastníkem včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace.

9.2 Členění nabídky

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v tomto pořadí:

1. vyplněný krycí list nabídky
2. doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace
3. smlouva uzavřená s poddodavatelem – v případě prokázání kvalifikace poddodavatelem
4. vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo ve formátu. PDF vč. vyplněného návrhu smlouvy ve formátu .docx
5. čestné prohlášení o bezdlužnosti

Zadavatel doporučuje účastníkům vyjasnit si nejasnosti v zadávací dokumentaci v průběhu soutěžní lhůty a to formou elektronického dotazu adresovaného do elektronického nástroje, tak aby do cenové nabídky zakalkuloval veškeré náklady na stavební a související práce, **aby nabídnutá cena byla úplná a konečná**. Případné rozpory si vyjasnit před podáním nabídky – viz článek 11 vysvětlení zadávací dokumentace.

9.3 Forma zpracování nabídky

Nabídka bude:

- vložena do elektronického nástroje v českém jazyce, v jednom vyhotovení a bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky
- vložena do elektronického nástroje za stejného dodavatele, který se do elektronického nástroje zaregistroval, tzn. **obchodní jméno a IČ registrovaného dodavatele musí být totožné s obchodním jménem a IČ uvedeným ve všech dokumentech vložené nabídky**. V opačném případě má zadavatel možnost při nedodržení výše uvedeného dodavatele,

u kterého nelze určit, kdo se zaregistroval a kdo vložil nabídku, z konečného posouzení a hodnocení nabídek vyloučit

Nabídka i veškeré doklady musí být vypracovány kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat opravy ani přepisy.

10. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Hodnoceny budou jen úplné a přijatelné nabídky těch účastníků, kteří řádně prokázali způsobilost a kvalifikaci.

10.2 Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je ekonomická výhodnost, **konkrétně nejnižší nabídková cena s DPH.**

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena v Kč s DPH	100 %

10.3 Metoda hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že nabídky jednotlivých účastníků se seřadí od nejvyšší nabídkové ceny s DPH po nejnižší nabídkovou cenu s DPH, přičemž nabídka s nejnižší nabídkovou cenou s DPH bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. V případě, že zadavatel posoudí vysvětlení k zadávacím podmínkám jako složité, může prodloužit lhůtu pro podání nabídek. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, které není doručeno včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

12.1 Termín pro podání nabídek

Termín pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **10.09.2025 do 09:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačních e-mailem.

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Zpřístupnění a otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

12.2 Způsob podání nabídek

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka bude podána pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze s názvem: Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví v souladu s § 40 odst. 1 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou dodavatelé vázáni svou nabídkou na **60 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta dle § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje o dobu uvedenou v § 40 odst. 2 zákona písmeno a) a b) zákona.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

14.1 Způsob ukončení zadávacího řízení

- a) uzavřením smlouvy s vítězným dodavatelem
- b) uzavřením smlouvy s dodavatelem umístěným jako další v pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem
- c) zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit zadávací řízení a to i před podpisem smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vítěznému dodavateli právo na uzavření smlouvy a ani ostatním vyzvaným účastníkům vůči zadavateli žádný nárok. Případné zrušení zadání nabídky oznámí zadavatel všem účastníkům. Informace o zrušení zadavatel zveřejní elektronicky v systému JOSEPHINE a na profilu zadavatele (<https://profily.proebiz.com/profile/00291463>).

14.2 Prohlášení dodavatele

Dodavatel podáním nabídky výslovně souhlasí s tím:

„Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že smlouva (objednávka) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních internetových stránkách města Uherský Brod (www.ub.cz nebo www.uherskybrod.cz). Zpracování osobních údajů obsažených v této smlouvě (objednávce) a v dalších dokumentech souvisejících s veřejnou zakázkou (protokoly, rozhodnutí o výběru, přílohy smlouvy) je provedeno na základě zákonného způsobu a tím je příprava a plnění smlouvy (objednávky). Jedná se o zpracování osobních údajů, kdy nejsou součástí smlouvy (objednávky) zvláštní kategorie osobních údajů. Smluvní strany prohlašují, že zpracovávají a zavazují se zpracovávat osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.“

14.3 Jiné podmínky zadavatele

- a) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené o účastnících v nabídkách
- b) zadavatel je povinen zrušit zadávací řízení pokud:
 - nebyla podána žádná nabídka
 - jestliže všichni účastníci byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace
 - v důsledku podstatné změny okolností, které nemohl zadavatel předvídat a ani je nezpůsobil
 - pomínuly důvody pro pokračování zadávacího řízení
- c) zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky
- d) nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyloučení účastníka z dalšího hodnocení
- e) oznámení o vyloučení či oznámení o výběru dodavatele bude zasláno datovou schránkou
- f) zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit rozsah a termín realizovaných prací, které budou obsahem veřejné zakázky
- g) náklady účastníků spojené s vypracováním nabídky zadavatel nehradí
- h) účastník je povinen oznámit zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky, a které se týkají údajů souvisejících s nabídkou
- i) výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a vítězným účastníkem právní vztah

15. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Základní způsobilost – čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Podklady: Objemová architektonická studie – Spolkový dům Újezdec a původní PD

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Příloha č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci VZMR

Ing. Miroslav Polášek
místostarosta